

模块功能一览表

3 生产管理	3.2 产品BOM信息	产品BOM信息记录半成品以及成品的构成信息
	3.3 生产缺料单	如果生产计划单物料不足，则需生成生产缺料单，进而形成采购订单，进行物料采购
4 供应链管理	4.1 供应链资质审批	此功能记录有资质的供应商，以及供应商下所支持的物料，入职供应商没有资质或者供应商不支持的物料，则无法形成订单
	4.2 供应链信息修改	此功能实现了修改、废弃供应商信息，或者修改供应商下支持的物料信息
	4.3 采购价格偏高物料信息表	此报表展示了采购订单所购买的物料实际价格高于参考价格的物料信息
5.委外管理	5.1 委外入库单	根据5.2包含委外流程入库、委外不良品维修后入库
	5.2 委外加工计划单	发起委外流程，填写委外加工计划，支持不同字段检索功能
	5.3 委外出库单	根据5.2列表自动计算出库单，由填单人指定“复核人”提醒库管，库管审核并出库
	5.4 委外请款	5.2需要进行财务请款，大于指定金额需要总经理审批，否则财务审核直接通过
	5.5 委外检验单	5.2委外流程到半成品检验，自动生成检验单
	5.6 不合格品处理单	5.5检验不良半成品转入不合格品处理单，分析并维修处理，质检后入库，也可直接报废
6.来料检验	6.1 检验路由	所有功能的检验路由模板创建
7.溯源查询	7.1 物料溯源详情表	根据物料编码找到 ①物料采购详情信息 ②物料检验入库详情信息 ③物料采购请款详细信息
	7.2 半成品溯源详情表	根据半成品条码找到 ①委外加工详细信息 ②出库物料明细 ③半成品检验入库明细
	7.3 成品条码溯源	根据成品条码找到 ①成品领料出库详情 ②成品组装过站详情 ③成品入库检验详情
	8.1 产品在制品	该功能记录了半成品到成品的所有过程信息
	8.2 工位	工位是对人员权限分配，在产品组装过站时，每人部门分工不同，权限不同

模块功能一览表

8 MES	8.3 路由	产品在制品过站时是根据路由过站的
	8.4 成品组装单	此单据记录组装成品信息以及数量、日期
	8.5 制品过站详情	此功能记录8.1过站时间、作业人员、所用时间等信息，属于收集信息表，后续数据分析使用
	8.6 组装出库单	根据8.4功能所需物料进行出库
	8.7 成品入库单	根据8.4组装单进行成品入库
	8.8 维修记录	根据8.1不良品分析、检测并处理的各种信息
	8.9 扫码组装	此功能实现了用扫码的方式把成品的组装信息绑定到成品中
	8.10 手工焊接	此功记录手工焊接的出库信息以及审批人员的各种信息
	9.1 委外加工报表	公式： ①上月期末数量=本月初数量 ②本月期末数量=未返回数=上月期末+出入数量-进仓数量-不合格品数查询某月委外加工的详情，并且追溯已入库的和未返回的半成品
	9.2 入库明细报表	根据开始时间结束时间查询出该时间段内所有的入库明细（包含仓库入库、采购入库）
9.财务报表	9.3 出库明细报表	根据开始时间和结束时间查询出该时间段内所有的出库明细（包含仓库出库、成品领料出库、委外出库）
	10.1 人员管理	系统用户信息的增加、删除修改以及个人信息的记录
	10.2 组织管理	该功能可构建公司的组织结构，对每个人员的部门分配
10 系统管理	10.3 角色权限	此功能可对每个部门以及每个角色赋予不同权限
	10.4 登陆日志	此功能监控登陆人员以及在线时长
	10.5 短信日志	此功能监控短信发送是否发送成功以及发送时间、人员
	10.6 邮件日志	此功能监控邮件发送是否发送成功以及发送时间、人员

制造业信息化软件DSMES&ERP

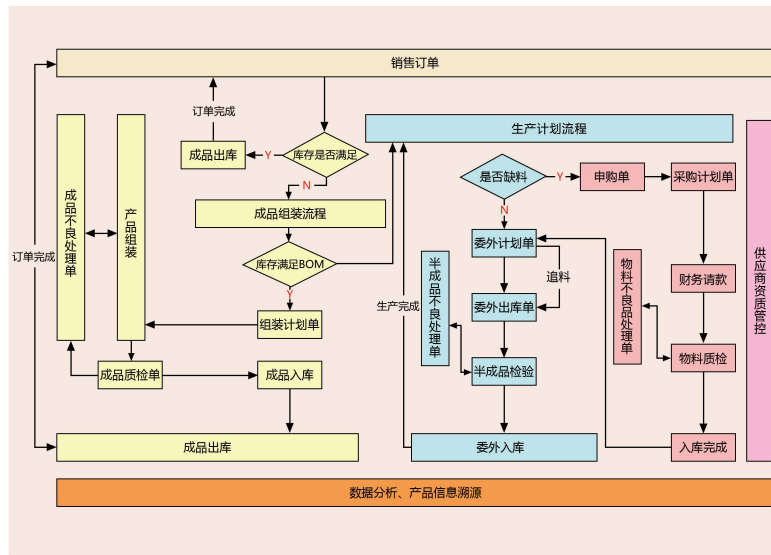
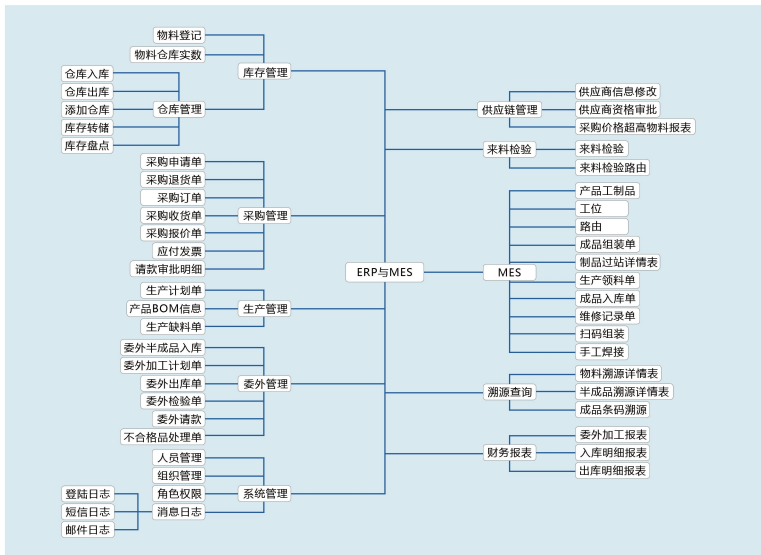


- 1、特点：面向中小企业，制造业，集MES、ERP、CRM、OA一体化，企业信息化软件；
- 2、MES：人机料法环的控制，生产流程的控制，生产计划、质量回溯，工时记录，工艺控制；
- 3、ERP：订单、采购、供应链管理、器件库存，成品库管理、半成品库管理；
- 4、CRM：客户管理（登录编辑、跟踪记录、历史销售等），库存（查询、等），备货出货（查询订单制造信息），订单合同管理等；
- 5、OA：企业管理功能包括：合同审批流程管理、开发项目管理、考勤请假、员工KPI考核；
- 6、部署：在公有云/私有云，B/S结构，PC/移动端操作显示
- 7、应用业绩：鼎实公司制造部，行业：电子类产品制造



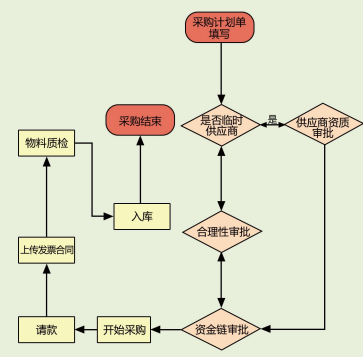
北京鼎实创新科技股份有限公司
Beijing D&S FieldBus Technology Co.,Ltd

网址：www.c-profibus.com.cn
邮箱：ds@c-profibus.com.cn, market@c-profibus.com.cn

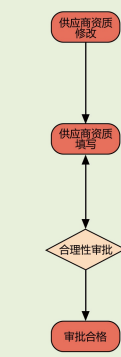


模块名称	子模块名称	功能介绍
1. 库存管理	1.1 物料登记	根据各个公司产品库建立基础物料，支持导入和手动添加物料，支持不同字段检索功能
	1.2 仓库实数	记录仓库实数，支持导入和手动添加物料，支持不同字段检索功能
	1.3 仓库入库	包含借用和非借用入库（借用入库需要填写相应借用出库单）
	1.4 仓库出库单	包含借用和非借用出库，借用需要归还时间
	1.5 添加仓库	添加仓库，为原材料、辅料、贴膜、半成品、成品添加不同的仓库
	1.6 仓库转储	不同仓库之间的产品进行转储，方便管理
	1.7 仓库盘点	月末进行仓库数量盘点后过账
2. 采购管理	2.1 采购申请单	此功能记录所需物料的基本信息，废弃审批流程，但标明是否已经被采购以及被采购数量
	2.2 采购订单	采购订单功记录所采购的物品以及数量，可选择入库仓库。增加流程审批，通过后方可进行采购
	2.3 采购收货单	采购收货单记录了采购订单所采购的物料并入库，记录入库数量以及入库人员日期，增加收货完成，点击后锁定入库单数据
	2.4 采购退货单	采购退货单记录退货单的供应商以及运费各个基本信息，后期则纳入供应商资质审批的条件
	2.5 采购报价单	采购报价单记录采购订单的预算价格并进行数据的统计分析
	2.6 应付发票	此功能记录采购采购订单的发票信息
	2.7 请款明细	此功能记录采购采购订单的请款信息，预付付款以及尾款。增加请款流程，款项越大需审批的人越多
	2.8 来料检验	此功能能是采购入库前的最后质量保障，可根据来料的属性进行质量检验
	3.1 生产计划单	生产计划单即半成品生产计划单，增加流程，以填写计划单开始，半成品入库则生产计划单结束

采购流程



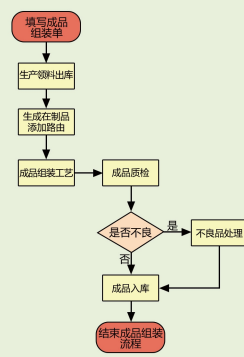
供应商资质审批流程



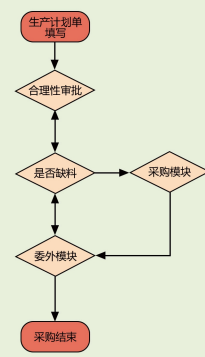
供应商审批流程



组装流程



生产计划流程



委外加工流程

